

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE LA MATAPÉDIA

Amqui, le 27 novembre 2013.

À la séance ordinaire du Conseil de la MRC de La Matapédia tenue le 27 novembre 2013 à compter de 19h30 à la salle du conseil située au 123, rue Desbiens, 4^e étage à Amqui.

Sont présents :

Mme Marlène Landry (Sainte-Marguerite-Marie)
 Mme Danielle Marcoux (Sayabec)

| | |
|--|---|
| M. David Althot (Sainte-Florence) | M. Georges Guénard (Saint-Vianney) |
| M. Jean-Paul Bélanger (Saint-Cléophas) | M. Jocelyn Jean (Saint-Tharcisius) |
| M. Michel Chevarie (Lac-au-Saumon) | M. Martin Landry (Albertville) |
| M. Mario Côté (Causapscal) | M. Paul Lepage (Saint-Moïse) |
| M. Réginald Duguay (Saint-Zénon-du-Lac-Humqui) | M. Jacques Pelletier (Val-Brillant) |
| M. Daniel Dumais (Saint-Léon-le-Grand) | M. Nelson Pilote (Saint-Alexandre-des-Lacs) |
| M. Jean-Marc Dumont (Saint-Damase) | M. Gaëtan Ruest (Amqui) |
| M. Alain Gauthier (Sainte-Irène) | M. Gilbert Sénéchal (Saint-Noël) |

ainsi que (comme 2^e représentant) : Mme Paule Lévesque (Repr. Amqui)

sous la présidence de Mme Chantale Lavoie, préfet.

Sont absent (e) s : Mme Guylaine Boily (Repr. Causapscal)
 Mme Solange Tremblay (Repr. Sayabec)

Personnes-ressources présentes :

M. Mario Lavoie, directeur général et secrétaire-trésorier
 M. Joël Tremblay, secrétaire adjoint
 Mme Marie-Joëlle Côté, agente de développement culturel

1. CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Résolution CM 2013-213 concernant l'ouverture de la séance du 27 novembre 2013

Le quorum étant constaté, il est résolu unanimement d'ouvrir la séance à compter de 19h30.

Adoptée.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution CM 2013-214 concernant l'adoption de l'ordre du jour de la séance du 27 novembre 2013

Sur une proposition de M. Jean-Marc Dumont, appuyée par M. Paul Lepage, il est résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 9 octobre 2013
4. Période de question de l'assistance
5. Communication du service d'aménagement
 - 5.1 Réservation d'une somme de 20 000 \$ au pacte rural pour la réalisation du PDZA
 - 5.2 Écoterritoire habité
6. Communications du service de culture et de communications
 - 6.1 Nominations sur le comité consultatif en culture et patrimoine
 - 6.2 Culture en action – Projets soutenus
 - 6.3 Dévoilement de l'inventaire du patrimoine immatériel
7. Mandataire de la Société d'assurance automobile du Québec (SAAQ)
8. Parc régional Val-d'Irène
 - 8.1 Paiement de la dameuse pour Val-d'Irène
9. Adoption des prévisions budgétaires 2014 - MRC de La Matapédia
 - 9.1 Partie 1 - Budget de la MRC – partie commune à l'ensemble
 - 9.2 Partie 2 - Inspection municipale
 - 9.3 Partie 3 -Transport collectif
 - 9.4 Partie 4 - Gestion des terres publiques intramunicipales (TPI)
 - 9.5 Partie 5 – Délégation gestion des terres publiques
 - 9.6 Budget 2014 - Territoires non organisés (TNO)
10. Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – Adoption
11. Partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred
 - 11.1 Vérification diligente – Confirmation des mandats aux professionnels et suivi

- 11.2 Proportion de répartition des dépenses avec la MRC de La Mitis
- 11.3 Société en commandite : Nom et nombre d'administrateurs sur la CA
- 12. Calendrier 2014 des séances et rencontres de travail du Conseil de la MRC et du Comité administratif
- 13. Nomination du préfet suppléant, des membres du Comité administratif et autres nominations
- 14. Correspondance
- 15. Période de questions de l'assistance
- 16. Autres sujets :
 - 16.1 Prochaine rencontre du Conseil – Séance ordinaire 11 décembre 2013
 - 16.2 Révision du code d'éthique et de déontologie du préfet – avis de motion
- 17. Levée de la séance

Adoptée.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 OCTOBRE 2013

Résolution CM 2013-215 concernant l'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 octobre 2013

Sur une proposition de M. Georges Guénard, appuyée par M. Gilbert Sénéchal, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 octobre 2013.

Adoptée.

4. PÉRIODE DE QUESTION DE L'ASSISTANCE

Monsieur Renaud Mimeault, président du club de ski de fond Harfangs des neiges, dépose au Conseil de la MRC une pétition comprenant les signatures de personnes s'opposant au déneigement du chemin Soucy dans la Seigneurie du lac Matapédia. Ce dernier expose les impacts négatifs du déneigement de cette route pour le club sur les plans technique et de la sécurité des usagers.

5. COMMUNICATION DU SERVICE D'AMÉNAGEMENT

5.1 Réservation d'une somme de 20 000 \$ au pacte rural pour la réalisation du PDZA

Résolution CM 2013-216 concernant la réservation d'une somme de 20 000 \$ au pacte rural pour la réalisation du PDZA

Sur une proposition de M. Alain Gauthier, appuyée par M. Réginald Duguay, il est résolu de réserver la somme de 20 000 \$ du pacte rural 2014 pour la réalisation du plan de développement de la zone agricole (PDZA); le coût de réalisation est estimé à 90 835 \$, financé comme suit :

| | |
|-----------------------------------|------------------|
| Subvention MAPAQ : | 40 000 \$ |
| Plan de développement (PDZC) | 20 000 \$ |
| Pacte rural : | 20 000 \$ |
| Mise de fonds de la MRC de la MRC | <u>10 835 \$</u> |
| Total : | 90 835 \$ |

Adoptée.

5.2 Écoterritoire habité

Rappel est fait du souper-conférence avec M. Bernard Vachon, qui se tiendra le 10 décembre à 17h dans le cadre de l'Écoterritoire habité de La Matapédia.

6. COMMUNICATIONS DU SERVICE DE CULTURE ET DE COMMUNICATIONS

6.1 Nominations sur le comité consultatif en culture et patrimoine

Résolution CM 2013-217 concernant des nominations sur le Comité consultatif en culture et patrimoine

Sur une proposition de M. Jean-Marc Dumont, appuyée par M. Jacques Pelletier, il est résolu de nommer les personnes suivantes sur le comité consultatif en culture et patrimoine de la MRC, à savoir :

- Mme Carole Bernier, patrimoine et muséologie
- Mme France Gingras, médias et communications
- M. Pascal St-Amand, coopté
- Mme Martine St-Amand, arts visuels

Adoptée.

6.2 Culture en action – Projets soutenus

Madame Marie-Joëlle Côté présente les projets soutenus dans le cadre du programme Culture en action :

| Projet | Organisme/individu | montant accordé |
|--|---|-----------------|
| Salon des mots de la Matapédia | Comité de culture et concertation de Sayabec | 2000 |
| la vallée des arts | maison des familles | 1300 |
| Édition spéciale du Pierre Brillant/recueil de textes à caractère historique | comité du 125e de Val-Brillant | 1300 |
| restauration de la croix de chemin du rang 7 | Corporation de développement et d'urbanisme de Saint-Damase | 1300 |
| Création théâtrale matapédiennne | Tamara Bousquet | 1000 |
| Exposition internationale de carnets de voyages | Louise Beaupré | 1000 |
| Total | | 7900 |

7. MANDATAIRE DE LA SOCIÉTÉ D'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC (SAAQ)

Résolution CM 2013-218 concernant le mandataire de la Société d'assurance automobile du Québec (SAAQ)

- Considérant qu'Impressions Alliance 9000 Inc., mandataire de la Société d'assurance automobile du Québec (SAAQ) pour le bureau d'immatriculation des véhicules automobiles pour le territoire de la MRC de La Matapédia depuis 1984, a avisé la SAAQ qu'elle ne souhaitait plus être mandataire à compter du 31 décembre 2013;
- Considérant que la SAAQ a procédé à un appel d'offres en août 2013 pour trouver un mandataire et n'a reçu aucune proposition;
- Considérant que les intervenants régionaux sont mobilisés afin d'éviter une rupture de service d'immatriculation des véhicules automobiles sur le territoire de la MRC de La Matapédia;
- Considérant que la Chambre de Commerce de la MRC de La Matapédia a signifié son intérêt pour agir à titre de mandataire pour le bureau d'immatriculation des véhicules pour le territoire de la MRC de La Matapédia ;
- Considérant que Impressions Alliance 9000 Inc. est disposé à poursuivre son mandat jusqu'en avril 2013, pour ne pas qu'il y ait une rupture de service en attendant que la SAAQ procède à un nouvel appel d'offres et qu'un nouveau mandataire soit en fonction;
- Considérant qu'Impressions Alliance 9000 Inc. demande une compensation financière pour poursuivre ce service au-delà du 31 décembre 2013 pour absorber ses pertes d'opération de ce service.

En conséquence, sur une proposition de M. Paul Lepage, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu :

- de demander à la Société d'assurance automobile du Québec (SAAQ) de procéder dans les meilleurs délais à un appel d'offres afin de désigner un nouveau mandataire pour le bureau d'enregistrement des véhicules automobiles sur le territoire de la MRC de La Matapédia afin d'éviter une rupture de service à la clientèle;
- de demander à la SAAQ, d'accepter une entente provisoire de 4 mois avec le mandataire actuel (Impressions Alliance 9000) afin d'assurer le service jusqu'à l'acceptation du nouveau mandataire et la transition entre ces derniers.

Adoptée.

Résolution CM 2013-219 concernant une compensation au mandataire de la Société d'assurance automobile du Québec (SAAQ)

Sur une proposition de M. Georges Guénard, appuyée par M. Gilbert Sénéchal, il est résolu de refuser la demande d'Impressions Alliance 9000, mandataire de la SAAQ, d'être compensée pour les pertes d'opération pour les 4 premiers mois de 2014.

Adoptée.

8. PARC RÉGIONAL VAL-D'IRÈNE - PAIEMENT DE LA DAMEUSE POUR VAL-D'IRÈNE

Résolution CM 2013-220 concernant l'autorisation du paiement pour l'acquisition d'une dameuse

Sur une proposition de M. Michel Chevarie, appuyée par Mme Marlène Landry, il est résolu d'autoriser le paiement d'un montant de 373 668,75 \$ incluant les taxes pour l'acquisition d'une dameuse Bison X 2013 démo, #908920319 tel que décrit au contrat de vente #13-018 de Prinoth Ltée pour le Parc régional de Val-d'Irène.

Adoptée.

9. ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2014 - MRC DE LA MATAPÉDIA

9.1 Partie 1 - Budget de la MRC commune à l'ensemble

Résolution CM 2013-221 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – partie 1 – budget de la MRC commune à l'ensemble

Sur une proposition de M. Jean-Marc Dumont, appuyée par M. Gilbert Sénéchal, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires de la partie 1, commune à l'ensemble, pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résument comme suit :

Revenus

| | Budget 2014 | Quote-part | Services rendus | | Transferts | | Autres revenus | | Affectation surplus |
|---|----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| | | | municipalités | Autres | Pacte fiscal | Autres | Intérêts | Autres | |
| Partie 1 (commune à l'ensemble) | | | | | | | | | |
| Gestion financière | 259 481 \$ | 99 735 \$ | 32 343 \$ | 400 \$ | 48 703 \$ | 7 500 \$ | 19 300 \$ | 39 500 \$ | 12 000 \$ |
| Législation et projets spéciaux (archives) | 283 650 \$ | 249 580 \$ | | | 24 070 \$ | | | | 10 000 \$ |
| Palais de justice | 159 200 \$ | | | 159 200 \$ | | | | 0 \$ | |
| Programmes d'habitation | 544 945 \$ | | | | 700 \$ | 544 245 \$ | | | |
| Transport adapté | 231 840 \$ | 60 000 \$ | | | | 171 840 \$ | | | |
| Val-d'Irène | 1 403 437 \$ | 24 700 \$ | | 97 037 \$ | | 431 700 \$ | | 850 000 \$ | |
| Route Verte | 175 578 \$ | 46 557 \$ | | | | 126 021 \$ | | | 3 000 \$ |
| Soutien financier aux organismes | 13 250 \$ | 13 250 \$ | | | | 0 \$ | | | 0 \$ |
| PFM et démarche MADA | 7 500 \$ | 2 500 \$ | | | | | | | 5 000 \$ |
| CLD | 886 065 \$ | 130 188 \$ | | 50 457 \$ | | 705 420 \$ | | | |
| Politique nationale sur la ruralité | 600 000 \$ | | | | | 600 000 \$ | | | |
| Fonds de soutien aux territoires en difficulté (FSTD) | 0 \$ | | | | | 0 \$ | | | |
| Autres projets - éolien | 562 993 \$ | 0 \$ | | | | 0 \$ | | 550 995 \$ | 11 998 \$ |
| Culture et patrimoine (VVAP) | 60 061 \$ | 19 400 \$ | 6 500 \$ | | 5 275 \$ | 10 000 \$ | | 1 500 \$ | 17 386 \$ |
| Entente développement culturel - 1 | 0 \$ | 0 \$ | | | | 0 \$ | | 0 \$ | |
| Entente développement culturel - 2 | 75 642 \$ | 15 000 \$ | | | | 38 975 \$ | | 6 667 \$ | 15 000 \$ |
| Évaluation | 491 287 \$ | 305 475 \$ | 147 400 \$ | | 12 212 \$ | | | 1 200 \$ | 25 000 \$ |
| Géomatique | 98 900 \$ | 72 299 \$ | | | 16 601 \$ | | | | 10 000 \$ |
| Aménagement | 195 080 \$ | 37 420 \$ | 15 854 \$ | 6 500 \$ | 127 306 \$ | | | | 8 000 \$ |
| Urbanisme | 90 981 \$ | 66 453 \$ | 20 528 \$ | | | 4 000 \$ | | | |
| Climat municipalités | 12 239 \$ | | | | | 12 239 \$ | | | |
| PDZA | 90 835 \$ | 0 \$ | | | | 80 000 \$ | | | 10 835 \$ |
| Gestion des cours d'eau | 14 200 \$ | 14 200 \$ | | | | | | | |
| Plan de développement durable | 253 059 \$ | 21 559 \$ | | | | 130 000 \$ | | 101 500 \$ | 0 \$ |
| Génie municipal | 638 190 \$ | 64 600 \$ | 518 590 \$ | 37 500 \$ | | 7 500 \$ | | | 10 000 \$ |
| Gestion des matières résiduelles | 1 628 919 \$ | 1 544 458 \$ | | | | | | 84 461 \$ | 0 \$ |
| Inforoute, informatique et téléphonie IP | 115 700 \$ | 46 872 \$ | | | | 40 631 \$ | | 13 197 \$ | 15 000 \$ |
| Génie forestier | 50 480 \$ | 15 200 \$ | | 35 280 \$ | | | | 0 \$ | |
| Sécurité incendie | 1 149 356 \$ | 991 806 \$ | | 118 000 \$ | 18 550 \$ | 0 \$ | | 1 000 \$ | 20 000 \$ |
| Sécurité civile | 33 503 \$ | 33 503 \$ | | | | | | | 0 \$ |
| Premiers répondants | 20 535 \$ | 15 535 \$ | | | | 0 \$ | | 5 000 \$ | 0 \$ |
| Total partie 1 | 10 146 906 \$ | 3 890 290 \$ | 741 215 \$ | 504 374 \$ | 253 417 \$ | 2 910 071 \$ | 19 300 \$ | 1 655 020 \$ | 173 219 \$ |

Dépenses

| | Budget 2014 | Salaire et av. sociaux | Communicat. et transport | Location équip.+ locaux | Assurances et serv.prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|--|--------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|------------|-----------------|-------------------|
| Partie 1 (commune à l'ensemble) | | | | | | | | | | | | |
| Gestion financière | 259 481 \$ | 195 608 \$ | 9 315 \$ | 9 120 \$ | 24 670 \$ | 12 968 \$ | 475 \$ | 3 400 \$ | 1 300 \$ | 1 500 \$ | 950 \$ | 175 \$ |
| Législation et projets spéciaux (archives) | 283 650 \$ | 215 405 \$ | 27 810 \$ | 13 700 \$ | 8 350 \$ | 1 350 \$ | 475 \$ | 3 050 \$ | 6 500 \$ | 4 650 \$ | 2 360 \$ | |
| Palais de justice | 159 200 \$ | | | | 16 400 \$ | | 34 000 \$ | 1 500 \$ | | 58 420 \$ | | 48 880 \$ |
| Programmes d'habitation | 544 945 \$ | | 450 \$ | | 57 945 \$ | | | 250 \$ | | 486 300 \$ | | |
| Transport adapté | 231 840 \$ | | | | 60 000 \$ | | | | | 171 840 \$ | | |
| Val-d'Irène | 1 403 437 \$ | | | | 855 000 \$ | | 6 100 \$ | 100 \$ | | 1 158 \$ | 10 000 \$ | 531 079 \$ |
| Route Verte | 175 578 \$ | | | | 34 000 \$ | | 34 975 \$ | | | | 3 000 \$ | 103 603 \$ |
| Soutien financier aux organismes | 13 250 \$ | | | | | | | | | 13 250 \$ | | |
| PFM et démarche MADA | 7 500 \$ | | | | 7 500 \$ | | | | | | | |
| CLD | 886 065 \$ | | | | 0 \$ | | | | | 886 065 \$ | | |
| Politique nationale sur la ruralité | 600 000 \$ | 0 \$ | 3 000 \$ | | 20 000 \$ | | | | | 577 000 \$ | | |
| FSTD | 0 \$ | | | | 0 \$ | | | | | 0 \$ | | |
| Autres projets - éolien | 562 993 \$ | | | | 48 926 \$ | | | | | 514 067 \$ | | |
| Culture et patrimoine (VVAP) | 60 061 \$ | 54 000 \$ | 1 275 \$ | | 4 336 \$ | 200 \$ | 0 \$ | 250 \$ | 0 \$ | 0 \$ | 0 \$ | |
| Entente développement culturel - 1 | 0 \$ | | | | | | | | | 0 \$ | | |
| Entente développement culturel - 2 | 75 642 \$ | | | | | | | | | 75 642 \$ | | |
| Évaluation | 491 287 \$ | 429 097 \$ | 7 660 \$ | 10 060 \$ | 30 150 \$ | 1 900 \$ | 470 \$ | 4 450 \$ | | | 7 500 \$ | |

| | Budget 2014 | Salaire et av. sociaux | Communitat. et transport | Location équip.+ locaux | Assurances et serv.prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|--|----------------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------------|------------------|-------------------|
| Géomatique | 98 900 \$ | 13 550 \$ | | | 70 600 \$ | 50 \$ | 14 700 \$ | | | | | 0 \$ |
| Aménagement | 195 080 \$ | 172 810 \$ | 2 600 \$ | 8 900 \$ | 4 950 \$ | 1 600 \$ | 200 \$ | 2 375 \$ | 700 \$ | | 945 \$ | |
| Urbanisme | 90 981 \$ | 24 586 \$ | 650 \$ | | 1 000 \$ | 750 \$ | 0 \$ | 200 \$ | | 63 795 \$ | 0 \$ | |
| Climat municipalités | 12 239 \$ | 8 942 \$ | 499 \$ | | 2 798 \$ | | | | | | | |
| PDZA | 90 835 \$ | 36 240 \$ | 11 500 \$ | 1 500 \$ | 36 695 \$ | | | 4 900 \$ | | | | |
| Gestion des cours d'eau | 14 200 \$ | 0 \$ | 200 \$ | | 13 800 \$ | 200 \$ | | 0 \$ | | | 0 \$ | |
| Plan de développement durable | 253 059 \$ | | 24 250 \$ | 2 500 \$ | 226 309 \$ | | | 0 \$ | | | | |
| Génie municipal | 638 190 \$ | 571 570 \$ | 30 400 \$ | 7 755 \$ | 8 980 \$ | 3 400 \$ | 1 450 \$ | 5 825 \$ | | | 2 425 \$ | 6 385 \$ |
| Gestion des matières résiduelles | 1 628 919 \$ | | 0 \$ | | 1 628 019 \$ | 900 \$ | | | | | | |
| Inforoute, informatique et téléphonie IP | 115 700 \$ | | 15 570 \$ | | 22 650 \$ | | 29 000 \$ | 0 \$ | | | 7 849 \$ | 40 631 \$ |
| Génie forestier | 50 480 \$ | 36 940 \$ | 7 980 \$ | 1 380 \$ | 1 985 \$ | 300 \$ | 0 \$ | 470 \$ | | | 1 425 \$ | |
| Sécurité incendie | 1 149 356 \$ | 489 500 \$ | 93 700 \$ | 132 993 \$ | 89 850 \$ | 1 475 \$ | 86 625 \$ | 79 300 \$ | 6 100 \$ | 3 300 \$ | 37 800 \$ | 128 713 \$ |
| Sécurité civile | 33 503 \$ | 26 533 \$ | 1 800 \$ | | 2 500 \$ | 70 \$ | 0 \$ | 2 500 \$ | 100 \$ | | | |
| Premiers répondants | 20 535 \$ | 9 970 \$ | 4 375 \$ | | 4 890 \$ | 0 \$ | | 1 000 \$ | 300 \$ | | | |
| Total partie 1 | 10 146 905 \$ | 2 284 750 \$ | 243 034 \$ | 187 908 \$ | 3 282 303 \$ | 25 163 \$ | 208 470 \$ | 109 570 \$ | 15 000 \$ | 2 856 987 \$ | 74 254 \$ | 859 466 \$ |

Adoptée.

9.2 Partie 2 - Inspection municipale

Résolution CM 2013-222 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – partie 2 – inspection municipale

Sur une proposition de M. Michel Chevarie, appuyée par M. Martin Landry, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires de la partie 2, inspection municipale, pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résument comme suit :

Revenus

| | Budget 2014 | Quote-part | | Services rendus | | Transferts | | Autres revenus | | Affectation surplus |
|---|-------------------|-------------------|--|-----------------|------------------|--------------|--------|----------------|--------|---------------------|
| | | | | municipalités | Autres | Pacte fiscal | Autres | Intérêts | Autres | |
| Partie 2 - Inspection municipale | 231 675 \$ | 203 068 \$ | | | 12 500 \$ | | | | | 16 107 \$ |

Dépenses

| | Budget 2014 | Salaire et av. sociaux | Communitat. et transport | Location équip.+locaux | Assurances et serv. prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|---|-------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|--------|-----------------|-------------------|
| Partie 2 - Inspection municipale | 231 675 \$ | 196 275 \$ | 17 320 \$ | | 13 980 \$ | 1 000 \$ | 400 \$ | 1 700 \$ | | | 1 000 \$ | |

Adoptée.

9.3 Partie 3 -Transport collectif

Résolution CM 2013-223 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – partie 3 – Transport collectif

Sur une proposition de Mme Marlène Landry, appuyée par M. Nelson Pilote, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires de la partie 3, transport collectif, pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résument comme suit :

Revenus

| | Budget 2014 | Quote-part | | Services rendus | | Transferts | | Autres revenus | | Affectation surplus |
|---------------------------------------|------------------|------------------|--|-----------------|--------|--------------|------------------|----------------|--------|---------------------|
| | | | | municipalités | Autres | Pacte fiscal | Autres | Intérêts | Autres | |
| Partie 3 - Transport collectif | 50 000 \$ | 15 000 \$ | | | | | 35 000 \$ | | | |

Dépenses

| | Budget 2014 | Salaire et av. sociaux | Communitat. et transport | Location équip.+locaux | Assurances et serv. prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|---------------------------------------|------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------|
| Partie 3 - Transport collectif | 50 000 \$ | | | | 15 000 \$ | | | | | 35 000 \$ | | |

Adoptée.

9.4 Partie 4 - Gestion des TPI

Résolution CM 2013-224 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – partie 4 – gestion des TPI

Sur une proposition de M. Georges Guénard, appuyée par M. David Althot, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires de la partie 4, terres publiques intramunicipales (TPI), pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résument comme suit :

Revenus

| | Budget 2014 | Quote-part | | Services rendus | | Transferts | | Autres revenus | | Affectation surplus |
|---|-------------------|------------|--|-----------------|------------------|--------------|-------------|----------------|-------------------|---------------------|
| | | | | municipalités | Autres | Pacte fiscal | Autres | Intérêts | Autres | |
| Partie 4 - Terres publiques intramunicipales (TPI) | 250 772 \$ | | | | 41 000 \$ | | 0 \$ | 500 \$ | 166 000 \$ | 43 272 \$ |

Dépenses

| | Budget 2014 | Salaires et av. sociaux | Communic. et transport | Location équip.+locaux | Assurances et serv. prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|-----------------------|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|------------|-----------------|-------------------|
| Partie 4 - TPI | 250 772 \$ | 135 770 \$ | 4 040 \$ | 3 630 \$ | 2 040 \$ | 850 \$ | 200 \$ | 1 890 \$ | 50 \$ | 101 832 \$ | 470 \$ | |

Adoptée.

9.5 Partie 5 - Délégation gestion foncière des terres publiques

Résolution CM 2013-225 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – partie 5 – délégation de la gestion foncière des terres publiques

Sur une proposition de Mme Danielle Marcoux, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires de la partie 5, Délégation gestion foncière des terres publiques, pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résumant comme suit :

Revenus

| | Budget 2014 | Quote-part | Services rendus | | Transferts | | Autres revenus | | Affectation |
|---|-------------|------------|-----------------|-----------|--------------|--------|----------------|--------|-------------|
| | | | municipalités | Autres | Pacte fiscal | Autres | Intérêts | Autres | surplus |
| Partie 5 - Délégation gestion terres publiques | 59 850 \$ | | | 54 550 \$ | | | | | 5 300 \$ |

Dépenses

| | Budget 2014 | Salaires et av. sociaux | Communic. et transport | Location équip.+locaux | Assurances et serv. prof. | Cotisations | Entretien | Fournitures | Frais de comité | Autres | Immobilisations | Remb. de la dette |
|---|-------------|-------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|-------------|-----------|-------------|-----------------|-----------|-----------------|-------------------|
| Partie 5 - Délégation gestion TP | 59 850 \$ | 3 000 \$ | 1 800 \$ | 1 000 \$ | 23 850 \$ | 5 \$ | | 200 \$ | | 27 275 \$ | | 2 720 \$ |

Adoptée.

9.6 Territoires non organisés (TNO)

Résolution CM 2013-226 concernant l'adoption du budget 2014 de la MRC de La Matapédia – Territoires non organisés

Sur une proposition de M. Alain Gauthier, appuyée par M. Paul Lepage, il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires pour les territoires non organisés (TNO), pour l'exercice financier 2014 de la MRC de La Matapédia qui se résumant comme suit :

| REVENUS TNO | Budget 2014 |
|---|-------------------|
| Taxes générales | 287 350 \$ |
| Article 208 | 10 262 \$ |
| Compensation/écoles | 2 300 \$ |
| Compensation terres publiques | 42 373 \$ |
| Péréquation | 7 400 \$ |
| Droits mutations et supplétif | 500 \$ |
| Intérêts arriérés de taxes | 200 \$ |
| Intérêts banque | 8 500 \$ |
| Contribution du fonds de mise en valeur SLM | 6 072 \$ |
| Autres revenus | |
| Revenus vs permis éolienne | |
| Subv. Prise en charge réseau | 22 600 \$ |
| Subvention députée | 0 \$ |
| Subvention passage à niveau | 3 100 \$ |
| Subv. Remb. TVQ | 0 \$ |
| Surplus affecté | 61 943 \$ |
| Subvention taxe d'accise | 0 \$ |
| Total | 452 600 \$ |
| DÉPENSES TNO | |
| Salaires régulier | 58 654 \$ |
| Contribution employeur | 11 730 \$ |
| Déplacement | 5 500 \$ |
| Poste | 850 \$ |
| Téléphone/télécopie | 0 \$ |
| Avis publics | 1 500 \$ |
| Inspecteur municipal | 35 185 \$ |
| Inspection éoliennes | |
| Services scientifiques et génie | 10 000 \$ |
| Services juridiques | 2 300 \$ |
| Vérification | 3 025 \$ |
| Contrat service informatique | 1 320 \$ |
| Évaluation municipale | 18 355 \$ |
| Services professionnels aménagement | 15 854 \$ |
| Services techniques forêt de proximité | 0 \$ |
| Assurance-responsabilité | 5 800 \$ |
| Cautionnement | 825 \$ |
| Formation | 0 \$ |
| Police - SQ | 56 042 \$ |
| Matières résiduelles | 1 525 \$ |
| Cotisation | 550 \$ |
| Voirie - entretien chemins | 14 150 \$ |
| Voirie - amélioration chemins | 14 150 \$ |
| Voirie - taxe accise | 0 \$ |
| Entretien chemins hiver | 42 500 \$ |
| Entretien passage à niveau | 3 100 \$ |
| Entretien ameublement et équipement | 950 \$ |
| Fournitures et photocopies | 1 600 \$ |
| Éclairage pont | 140 \$ |
| Frais banque | 400 \$ |
| Quote-part MRC | 104 000 \$ |

| | |
|------------------------------|-------------------|
| Culture et patrimoine/autres | 6 500 \$ |
| Immobilisations | 2 000 \$ |
| Parc SLM | 24 000 \$ |
| Mise en valeur Routhierville | 5 000 \$ |
| Urbanisme | 3 274 \$ |
| Articles quincaillerie | |
| Essence | |
| Téléphonie IP | 1 821 \$ |
| Total | 452 600 \$ |

| REVENUS SLM | Budget 2014 |
|--|------------------|
| Baux de villégiature - SLM | 10 500 \$ |
| Revenus intérêts | 0 \$ |
| Total | 10 500 \$ |
| DÉPENSES SLM | |
| Salaire régulier | 1 218 \$ |
| Contribution employeur | 250 \$ |
| Déplacement | |
| Poste | |
| Fret et messageries | |
| Téléphone | |
| Télécopieur | |
| Journaux, revues, avis publics | |
| Services juridiques | |
| Services professionnels/honoraires génie | 2 500 \$ |
| Formation | |
| Location équipements, voiture | |
| Fournitures de bureau | 100 \$ |
| Essence | |
| Immobilisations | |
| Mise en valeur SLM | 6 072 \$ |
| Contrat service informatique | 360 \$ |
| Cotisation | |
| Total | 10 500 \$ |

Adoptée.

10. RÈGLEMENT N° 2013-19 DÉCRÉTANT LES RÉPARTITIONS, TARIFICATIONS ET TAUX DE TAXES RELATIFS AUX PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE LA MRC DE LA MATAPÉDIA ET DES TNO POUR L'EXERCICE FINANCIER 2014 – ADOPTION

Résolution CM 2013-227 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la partie 1 du budget commune à l'ensemble

Sur une proposition de M. Martin Landry, appuyée par M. Mario Côté, il est résolu d'adopter la section 1 du règlement N°2013-19 établissant les répartitions et tarifications relatives à la partie 1 commune à l'ensemble du budget de l'exercice financier 2014.

Adoptée.

Résolution CM 2013-228 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la partie 2 – inspection municipale

Sur une proposition de M. Réginald Duguay, appuyée par M. Jacques Pelletier, il est résolu d'adopter la section 2 du règlement N°2013-19 établissant les répartitions relatives à la partie 2 du budget de l'exercice financier 2014 concernant l'inspection municipale.

Adoptée.

Résolution CM 2013-229 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la partie 3 – transport collectif

Sur une proposition de Mme Danielle Marcoux, appuyée par M. Jacques Pelletier, il est résolu d'adopter la section 3 du règlement N°2013-19 relative à la partie 3 du budget 2014 concernant le transport collectif.

Adoptée.

Résolution CM 2013-230 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la partie 4 – terres publiques intramunicipales

Sur une proposition de M. Gaëtan Ruest, appuyés par M. Jean-Paul Bélanger, il est résolu d'adopter la section 4 du règlement N°2013-19 relative à la partie 4 du budget 2014 concernant les terres publiques intramunicipales (TPI).

Adoptée.

Résolution CM 2013-231 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la section 5 – délégation de la gestion foncière des terres publiques

Sur une proposition de Mme Marlène Landry, appuyée par M. Jean-Marc Dumont, il est résolu d'adopter la section 5 du règlement N°2013-19 relative à la partie 5 du budget 2014 concernant la délégation gestion foncière des terres publiques.

Adoptée.

Résolution CM 2013-232 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – dépenses relatives à la section 6 – territoires non organisés

Sur une proposition de Mme Danielle Marcoux, appuyé par M. Nelson Pilote, il est résolu d'adopter la section 6 du règlement N°2013-19 établissant les taux de taxes et tarifications relatifs aux prévisions budgétaires de l'exercice financier 2014 des territoires non organisés (TNO).

Adoptée.

Résolution CM 2013-233 concernant l'adoption du Règlement N° 2013-19 décrétant les répartitions, tarifications et taux de taxes relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de La Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014 – Dispositions générales

Sur une proposition de M. Gilbert Sénéchal, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu d'adopter la section 7 du règlement N 2013-19 établissant les taux de taxes et tarifications relatifs aux prévisions budgétaires de la MRC de la Matapédia et des TNO pour l'exercice financier 2014.

Adoptée.

11. PARTENARIAT DANS LE PARC ÉOLIEN DU LAC-ALFRED

11.1 Vérification diligente – Confirmation des mandats aux professionnels et suivi

Résolution CM 2013-234 concernant un mandat à M. Frédéric Tremblay, ingénieur, pour l'analyse des données de production d'énergie partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred

Sur une proposition de M. Georges Guénard, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu de confirmer le mandat accordé à M. Frédéric Tremblay, ingénieur pour l'analyse des données de production d'énergie dans le cadre de la vérification diligente pour le partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred ; les honoraires de ce mandat sont estimés à 13 200 \$ et sont à partager avec la MRC de La Mitis.

Adoptée.

Résolution CM 2013-235 concernant un mandat à Me Éric Monfette, avocat de Cain, Lamarre, Casgrain, Wells pour la création d'une société en commandite et l'analyse des conventions et autres documents juridiques - Partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred

Sur une proposition de M. Alain Gauthier, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu d'accorder un mandat à Me Éric Monfette, avocat de Cain, Lamarre, Casgrain, Wells pour la création d'une société en commandite et l'analyse des conventions et autres documents juridiques requis dans la cadre du partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred. Une partie des honoraires professionnels de ce mandat sont à partager avec la MRC de La Mitis.

Adoptée.

11.2 Proportion de répartition des dépenses avec la MRC de La Mitis

Résolution CM 2013-236 concernant la proportion de répartition des honoraires professionnels communs aux MRC de La Matapédia et de la Mitis - Partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred

Sur une proposition de M. Jean-Marc Dumont et appuyée par M. David Althot après un vote demandé par M. Alain Gauthier, il est résolu de partager les honoraires professionnels communs aux MRC de La Matapédia et de La Mitis dans une proportion respective de 70% et de 30% pour les mandats confiés à des professionnels dans le cadre de la vérification diligente pour le partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred.

Résultats du vote :

| | Pour | Contre | Abstention (ne participe pas au projet) |
|------------|--------|--------|---|
| Voix | 14 | 3 | 1 |
| Population | 16 462 | 1 765 | |

La double majorité étant atteinte, la décision est réputée adoptée.

Adoptée.

11.3 Société en commandite : Nom et nombre d'administrateurs sur la CA

Résolution CM 2013-237 concernant le partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred - Nom de la société en commandite et nombre d'administrateurs sur la CA

Sur une proposition de M. Michel Chevarie, appuyée par M. Jean-Marc Dumont, il est résolu que le nom de la société en commandite à mettre en place pour le partenariat dans le parc éolien du Lac-Alfred soit Société d'énergies renouvelables de La Matapédia et que le nombre d'administrateurs soit fixé à 5 personnes.

Adoptée.

12. CALENDRIER 2014 DES SÉANCES ET RENCONTRES DE TRAVAIL DU CONSEIL DE LA MRC ET DU COMITÉ ADMINISTRATIF

Résolution CM 2013-238 concernant le calendrier des séances et rencontre de travail du Conseil de la MRC

Sur une proposition de M. Daniel Dumais, appuyée par M. Jacques Pelletier, il est résolu d'adopter le calendrier 2014 des séances ordinaires et des rencontres de travail du Conseil de la MRC de La Matapédia comme suit :

SÉANCES ORDINAIRES : 2^{IÈME} MERCREDI DU MOIS (SAUF NOVEMBRE =4^{IÈME}) (11 RENCONTRES)

- | | | |
|---|---------------|--|
| • 22 Janvier 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 12 février 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 12 mars 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 9 avril 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 14 mai 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 11 juin 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • Juillet 2014: | Aucune | |
| • 20 août 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 10 septembre 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 8 octobre 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 26 novembre 2014 (adoption du budget) | Mercredi | (4 ^{ième} mercredi du mois, fixé par le CM) |
| • 10 décembre 2014, 19h30 | Mercredi | |

RENCONTRES DE TRAVAIL : 4^{IÈME} MERCREDI DU MOIS, SAUF AVRIL ET OCTOBRE (8 RENCONTRES)

- | | | |
|------------------------------------|---------------|--|
| • janvier 2014, 19h30 | Aucune | |
| • 26 février 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 26 mars 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 30 avril 2014, 19h30 | Mercredi | (5 ^{ième} mercredi vs colloque ADGMRCQ) |
| • 28 mai 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 25 juin 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • Juillet 2014 | Aucune | |
| • Août 2014 | Aucune | (prévoir si nécessaire) |
| • 24 septembre 2014, 19h30 | Mercredi | |
| • 29 octobre 2014, 19H30 | Mercredi | (5 ^{ième} mercredi vs chasse) |
| • 19 novembre 2014, 19h30 (budget) | Mercredi | (étude budget) |
| • Décembre 2014 | Aucune | |

Adoptée.

13. NOMINATION DU PRÉFET SUPPLÉANT, DES MEMBRES DU COMITÉ ADMINISTRATIF ET AUTRES NOMINATIONS

Conformément à l'article 198 de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, le préfet suppléant est choisi par le préfet élu. Madame Chantale Lavoie, préfet, nomme M. Martin Landry à titre de préfet-suppléant

Résolution CM 2013-239 concernant la composition du comité administratif de la MRC

Sur une proposition de M. Jacques Pelletier, appuyée par M. Nelson Pilote, il est résolu que les personnes suivantes soient nommées membres du comité administratif de la MRC :

Mme Chantale Lavoie, préfet et M. Martin Landry, préfet suppléant, ainsi que MM Gaëtan Ruest, Michel Chevarie, Jean-Marc Dumont, Alain Gauthier et Daniel Dumais.

Adoptée.

Résolution CM 2013-240 concernant les nominations des représentants de la MRC de La Matapédia sur les comités, commissions et autres représentants

Sur une proposition de M. Jean-Paul Bélanger, appuyée par M. Daniel Dumais, il est résolu que les personnes suivantes soient nommées comme représentants de la MRC de La Matapédia sur les Comités, Commissions ou autres organismes :

COMITÉ DU PACTE RURAL ET PLAN DE DIVERSIFICATION ET DÉVELOPPEMENT

Mme Chantale Lavoie, préfet (d'office) Mme Danielle Marcoux M. Alain Gauthier

COMMISSION D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT (PDDC)Mme Chantale Lavoie, préfet (d'office) Mme Marlène Landry
M. Gaëtan Ruest M. Alain Gauthier**COMITÉ DE DÉVELOPPEMENT ÉOLIEN :**Mme Chantale Lavoie, préfète M. Réginald Duguay M. Alain Gauthier M. Jacques Pelletier
M. Georges Guénard M. Gaëtan Ruest M. Jean-Marc Dumont**COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE :**M. Gaëtan Ruest, d'office M. Mario Côté, d'office
Mme Danielle Marcoux, d'office M. Jacques Pelletier**COMITÉ CONSULTATIF EN CULTURE ET PATRIMOINE :**

M. Paul Lepage

BUREAU DES DÉLÉGUÉS :

Mme Chantale Lavoie, préfet (d'office) M. Jean-Paul Bélanger M. Réginald Duguay

COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE :M. Mario Côté (siège no 7), M. Réginald Duguay (siège no 5)
M. Martin Landry (siège no 6)**COMITÉ MULTIRESSOURCES :**

Mme Chantale Lavoie, préfète M. Paul Lepage

COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME POUR LES TNO :

M. Paul Lepage M. Mario Côté

COMITÉ DE TRAVAIL SUR LES FORÊTS DE PROXIMITÉ :Mme Chantale Lavoie M. Jocelyn Jean M. Réginald Duguay M. Martin Landry
Mme Danielle Marcoux M. Jean-Paul Bélanger M. Alain Gauthier M. Georges Guénard**CLD DE LA MATAPÉDIA :**

Mme Chantale Lavoie, préfet (d'office) M. Gilbert Sénéchal

SADC DE LA MATAPÉDIA :

M. Jean-Marc Dumont

TABLE TOURISME (CLD) :

M. Gaëtan Ruest

LA CARAVELLE INC TRANSPORT ADAPTÉ ET COLLECTIF :

M. Paul Lepage

RÉGIE INTERMUNICIPALE DE TRAITEMENT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DES MRC DE LA MATAPÉDIA ET DE LA MITIS :

M. Jean-Marc Dumont M. Gaëtan Ruest M. Georges Guénard Substitut : M. Michel Chevarie

ÉCOSITE DE LA MATAPÉDIA :

M. Nelson Pilote M. Georges Guénard

CENTRE DE TRI ET DE RÉCUPÉRATION MATAPÉDIA-MITIS :

M. Jean-Marc Dumont M. Georges Guénard

CORPORATION DE GESTION PARC RÉGIONAL DE VAL-D'IRÈNE - CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mme Chantale Lavoie, préfet M. Michel Chevarie

VÉLOROUTE DES JARDINS DE LA MATAPÉDIA :

M. Gaëtan Ruest M. Mario Côté

RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'AÉROPORT DE MONT-JOLI

Mme Chantale Lavoie, préfet D'office le maire d'Amqui, M. Gaëtan Ruest

ÉCOLE VALLÉE-MITIS

Mme Chantale Lavoie, préfet

CAMEF :

Vacant

COMITÉ ACCESSIBILITÉ :

M. Jacques Pelletier

CORPORATION DE GESTION DES RIVIÈRES MATAPÉDIA ET PATAPÉDIA (CGRMP) :

M. Mario Côté

ORGANISME DE BASSIN VERSANT MATAPÉDIA-RESTIGOUCHE :

Mme Marlène Landry

ORGANISME BASSIN VERSANT DU NORD-EST :

M. Jean-Marc Dumont

SOCIÉTÉ D'EXPLOITATION DES RESSOURCES DE LA VALLÉE :

M. Martin Landry

CAUREQ (911):

M. Martin Landry

Adoptée.

14. CORRESPONDANCE

Monsieur Mario Lavoie dépose la correspondance au Conseil. On accorde une attention particulière aux suivantes :

- 2013-10-09 : M. Yves Synnett, CSMM
- 2013-10-15 : M. Jean-François Arteau, SHQ

15. PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Aucune question n'est adressée par l'assistance.

16. AUTRES SUJETS**16.1 Prochaine rencontre du Conseil – Séance ordinaire 11 décembre 2013**

La prochaine séance du Conseil se tiendra le 11 décembre à 19h30 à l'endroit habituel.

16.2 Révision du code d'éthique et de déontologie du préfet – avis de motion

Avis de motion est donné par Mme Chantale Lavoie, préfet de la MRC de La Matapédia, à l'effet que, lors d'une prochaine séance sera adopté le règlement no 2013-20 révisant le code d'éthique et de déontologie s'appliquant au préfet de la MRC de La Matapédia.

17. LEVÉE DE LA SÉANCE**Résolution CM 2013-241 concernant la levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, sur une proposition de M. Jean-Paul Bélanger, appuyée par M. Jocelyn Jean, il est unanimement résolu de lever la séance à 22h00.

Adoptée.

Chantale Lavoie, préfet

Joël Tremblay, secrétaire adjoint